

Inbjudan till Leverantörsdialog – HR-system

1. Inledning

Region Örebro län bjuder in till en leverantörsdialog för att samla information om HR-system inför framtida upphandling. Deltagande innebär ingen garanti för upphandling och ingen ekonomisk ersättning utgår.

Presentation sker på plats i Regionhuset Örebro.

2. Om Region Örebro län

Region Örebro län är en av länets största arbetsgivare och en viktig tillväxtmotor i regionen. Vi arbetar för människors hälsa, trygghet och välbefinnande och för länets utveckling. Vi har medarbetare i huvudsak inom hälso- och sjukvård men också inom tandvård, kollektivtrafik, kultur och näringslivsutveckling.

En stor del av verksamheten bedrivs dygnet runt vilket bla innebär komplex schemahantering och löneberäkningar

Med över 11 000 anställda är vi en av länets största arbetsgivare.

Mer information finns på www.regionorebrolan.se.

3. Syfte med RFI:n

- Samla information om leverantörers lösningar inom HR-system
- Förstå hur olika lösningar kan effektivisera Regionens processer
- Förbereda kommande upphandling

Leverantörer uppmanas att presentera sina tjänster inom relevanta områden och inkomma med frågor och synpunkter.

Ett av de upplägg som övervägs är att leverantören av Lön- och pensionsadministration utgör kärnan i systemlandskapet och kan komma att vara avtalspart i ett huvudavtal. I detta scenario kan leverantörer av kompletterande moduler, vars lösningar bedöms bäst motsvarar regionens behov, ingå samverkans- eller underleverantörsavtal med denna huvudleverantör.

Regionen vill därför i dialogen särskilt belysa hur marknaden ser på sådana

Postadress
Region Örebro län
Regionkansliet
Box 1613, 701 16 Örebro
E-post: regionen@regionorebrolan.se

Besöksadress
Eklundavägen 2, Örebro
Tel: 019-602 10 00
Organisationsnummer: 232100-0164

samverkansformer — tekniskt, organisatoriskt och avtalsmässigt — för att säkerställa en framtidssäker och förvaltningsbar helhetslösning.

4. Nuläge och önskad process framåt

Regionen använder idag CGI:s Heroma som system för resurshantering. Lönebearbetning sker i Heroma och är det system som sedan 2009 varit regionens lönesystem. Region Örebro läns uppsättning av Heroma inkluderar funktioner såsom LAS-hantering, resa- och utlägg, löneöversyn samt kompetenshantering. Kompletterande system i Regionens HR-system är;

Tessa schemasystem komplex schemaläggning inom hälso- och sjukvården.

Grade utbildningsportal där vi administrerar utbildningar och kurser. Vi stödjer både interna som externa intressenter genom utbildningsportalen.

Microweb digitalt personalarkiv för lagring av dokument som rör medarbetares avtal, arbetsförändringar, överenskommelser mm.

De funktioner som RÖL kommer göra en förfrågan om är:

Löne- och pensionsadministration

Resurshantering

Tidrapportering

Grundschema

Resa och utlägg

LAS-hantering

Anställning

Löneöversyn

Medarbetarsamtal och kompetenshantering

Rehabilitering/arbetsmiljö

Rapportering och uppföljning (utdata)

4. Genomförande

- Dialogerna sker under vecka NN på plats i Örebro
- Varje leverantör får 2 timmar för presentation, med möjlighet till förlängning
- 60 minuter avsätts för frågor och diskussion
- Presentationerna ska genomföras på svenska
- Ingen ersättning utgår för deltagande leverantör

5. Presentationens innehåll

Regionen önskar att leverantören visar hur deras lösning hanterar följande scenarion:

Leverantören förväntas att under demonstration berätta var i systemet de olika momenten utförs och på vilket sätt informationen förs över (API, filöverföring etc) mellan eventuella olika system/externa moduler där detta är aktuellt.

Leverantören förväntas att visa inloggning i de olika områdena/scenarion som visas nedan.

Område	Scenario	Vad som ska visas
Lön- och pension	Från anställning till avslut	Process steg genom hela löneprocessen
Löne- och pension	Preliminär lönebearbetning	Simulering, bearbetning, signaler
Schemaläggning	Att lägga grundschema (för administrativ personal)	Lägga schemauppgifter, hantera frånvaro, visuellt gränssnitt
Egenrapportering	Medarbetarfunktioner	Lönespecifikation, frånvarorapportering
Egenrapportering	Chefsfunktioner	Attestering, schema, påminnelser
Flexhantering	Flexinställningar	För medarbetare, chef och HR
Lönerevision	Process från start till ny lön	Inläsning, registrering, retroaktivitet
Självservice	Medarbetarportal	Inloggning, stämpling, justeringar, se saldon

6. Övriga funktioner

- Hantering av ATL-tid och LAS-funktion
- Koppling till regionens friskvårdshantering – funktioner för anställda och arbetsgivare
- Funktion för medarbetarsamtal – från samtal till kompetensgap och utvecklingsprocess i steg och visualisering
- Behörighetshantering

7. Frågor att besvara skriftligt

- Vilka erfarenheter har ni av "best-of-breed"-upplägg i andra regioner eller större organisationer?
- Hur ser er roadmap ut för de kommande 3–5 åren?
- Hur hanterar er lösning integration med befintliga system?
- Vilka möjligheter finns för automatisering av schemaläggning och andra administrativa processer?
- Hur stödjer er lösning centrala och lokala kollektivavtal och lokala förmåner?
- Vilka rapporteringsverktyg ingår för kvalitetssäkring?
- Hur hanteras retroaktiv lön och löneöversyn?
- Vilka funktioner finns för egenrapportering?
- Hur säkerställs användarvänlighet och kundupplevelse?
- Vilka effektvinster kan Regionen förvänta sig?
- Hur hanteras behörigheter i systemet?
- Vilka erfarenheter har ni av liknande implementationer ifråga om komplexitet och storlek?
- Hur hanterar ni säkerhetskraven i molntjänsten för en garanterad utbetalning av lön i händelse av incident (intrång, systemfel) samt hur ser er reservplan ut för att få ut lön enligt plan?